

大同市平城区新旺街道基本履职事项清单

序号	事项类别	事项名称
1	党的建设	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记视察山西重要讲话重要指示精神，宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”
2	党的建设	按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作
3	党的建设	履行全面从严治党主体责任，贯彻执行“三重一大”决策制度（重大事项决策、重要干部任免、重大项目投资决策、大额资金使用），落实“第一议题”、党务公开制度，开展党内政治生活、联系服务群众、开展调查研究等工作
4	党的建设	负责各基层党组织建设和成立、调整、撤销、换届工作；指导基层党组织标准化规范化建设等工作，开展基层党组织星级化管理，常态化整顿软弱涣散党组织，做好“两企三新”党建工作，推动党建联建共建
5	党的建设	加强党员队伍管理，负责党员发展、教育、管理、监督和服务，做好党费收缴、使用和管理，关怀帮扶生活困难党员及老党员，常态化推进机关单位党组织和在职党员“双报到双服务双包联双评价”工作

6	党的建设	落实街道、村（社区）两级干部的培养、选拔、教育、培训、考核和监督管理工作，加强后备力量储备和离退休干部职工服务保障工作，协助管理上级部门驻街干部
7	党的建设	落实党管人才原则，支持保障人才的引进、储备、培育、服务、管理等工作
8	党的建设	履行党风廉政建设责任，落实中央八项规定精神，开展党纪国法学习及警示教育，落实巡视巡察和审计问题整改，推进清廉街道建设及反腐败工作
9	党的建设	负责本街道党内监督，履行监督、执纪、问责职责，按照权限分类处置问题线索，开展各类专项工作，推动街道、村（社区）两级监督体系建设
10	党的建设	加强精神文明建设，弘扬爱国主义精神，规范新时代文明实践阵地建设和管理，倡导移风易俗，创建全国文明城市等基层服务工作
11	党的建设	开展社会主义核心价值观宣传教育，指导各村（社区）制定村规民约，健全完善“一约四会”

12	党的建设	落实统战工作责任制，做好统战工作
13	党的建设	加强基层政权建设、健全基层群众自治制度，落实村（居）民委员会规范化建设要求，抓好社区工作者队伍建设和管理，落实“四议两公开”制度（党支部提议，村“两委”商议，党员大会审议，村民会议决议，决议公开，实施结果公开）
14	党的建设	加强各级党群服务中心的阵地建设及亲民化改造，负责本街道社会组织、社区工作者、社会工作者和志愿服务队伍建设和管理工作
15	党的建设	严格执行人民代表大会制度，办理区人大常委会交办的监督、选举等工作，组织人大代表开展视察调研工作，建立规范化、标准化街道人大代表联络站，做好人大代表的履职服务保障工作，办理和督促办理人大代表议案建议
16	党的建设	推动政治协商工作，支持保障政协委员进行民主监督和参政议政，打造街道政协委员联络站，发挥好政协联络组作用，负责政协委员联络服务和调研视察相关工作，办理政协提案，提交社情民意信息
17	党的建设	负责本街道工会基层组织建设，维护职工合法权益，开展各类文化活动及救助帮扶工作，培育推荐先进典型

18	党的建设	负责本街道团组织建设工作，指导青年教育工作，维护青年合法权益，开展服务青年工作
19	党的建设	负责本街道妇联基层组织规范化建设，指导村（社区）妇女组织开展工作，维护妇女儿童合法权益，联系服务妇幼群体，开展教育宣传及各类公益活动，负责困境妇女儿童的摸排、关爱、救助保护工作
20	党的建设	负责对接区残联、科协、红十字会等群团组织，做好相关群体服务保障工作
21	党的建设	开展国防教育，推进“双拥”共建，坚持党管武装，负责民兵及征兵相关工作
22	经济发展	贯彻执行国家、省、市、区制定的招商引资、投资促进及经济合作的方针、政策，结合本街道实际和地域特色，负责经济与产业发展规划的制定与实施，优化产业结构，推动区域经济高质量发展
23	经济发展	开展招商引资谋划、洽谈，摸排本街道存量资源，协调推进项目落地、建设、投产等工作

24	经济发展	优化营商环境，开展助企政策宣传、企业走访，提供惠企政策支持、培育服务和要素保障
25	经济发展	负责工业、服务业、商贸物流等各类指标数据的收集、核查、统计、上报工作
26	经济发展	负责人口普查、经济普查及人口抽样等工作，负责普查数据的采集、审核和上报工作
27	经济发展	围绕“花木兰·明堂叙事”特色资源，构建明堂公园美食经济文化圈，培育消费亮点，打造特色商圈，形成虹吸效应，带动文旅商圈融合发展
28	经济发展	负责农村集体“三资”的监督、管理与规范化建设，指导管理各村（股联社）农村集体资金、资源、固定资产等集体产权交易，推动发展壮大村级集体经济，推进农村集体产权制度改革
29	经济发展	指导各村、股份经济联合社加强制度建设和财务管理，监督、指导、实施村级财务重大事项流程化管理，做好各类专项资金的使用监管

30	经济发展	推动数字经济与实体经济深度融合
31	经济发展	挖掘闲置楼宇潜力，推动楼宇经济发展
32	民生服务	落实人口政策保障，开展生育登记、人口监测、家庭发展工作，做好计生家庭奖励扶助申请、初审信息录入等工作
33	民生服务	宣传引导树立婚育新风，普及优生优育、生殖保健、生育关怀、老年健康等健康知识，建立完善计划生育协会组织
34	民生服务	组织参加就业创业培训，负责就业创业政策宣传、失业就业登记和就业困难人员认定的相关基础性工作，开展就业人员摸排统计、信息录入，引导申请创业就业补贴，申报公益性岗位，做好就业援助，将基层就业公共服务融入党建引领基层治理
35	民生服务	宣传城乡居民养老保险政策，做好参保信息登记、初审、认证、查询、变更等服务工作

36	民生服务	开展本街道城乡居民基本医疗保险的政策宣传和动员参保，做好参保信息登记、查询、变更等服务工作
37	民生服务	为适龄儿童接受学前教育提供条件和支持，推动适龄儿童在其父母或者其他监护人的工作或者居住的地区方便就近接受学前教育
38	民生服务	开展爱国卫生运动，普及卫生保健知识并引导群众建立良好卫生习惯
39	民生服务	开展体育和全民健身活动，做好室内外健身场所日常监督管理
40	民生服务	负责国有企业退休人员社会化管理服务工作
41	民生服务	开展低保家庭春霖助学资助的受理和初审、汇总上报工作

42	民生服务	负责低保边缘家庭、支出型贫困家庭、刚性支出困难家庭资格申请的受理、初步审核、动态监测工作
43	民生服务	负责特困人员救助供养资格申请的受理、初审、动态监测
44	民生服务	负责本街道困境儿童救助、保护工作，受理并核查基本生活保障申请，组织宣传教育，定期关怀慰问
45	民生服务	负责本街道老年人权益保障工作，开展独居、空巢、失能、重残特殊家庭老年人关心关爱工作
46	民生服务	推进惠残政策宣传与落实，开展残疾人服务和救助帮扶，受理“两残”补贴申请，维护残疾人权益，帮助申请更换辅具，协助康复就业，组织残疾人参加职业技能培训，负责残疾人年度基本情况调查和动态更新
47	民生服务	负责本街道困难群众临时救助申请的受理、审核、认定

48	民生服务	协调引导慈善组织、志愿者依法开展或参加募捐和救助等慈善活动，开展群众性互助互济活动，为捐赠款物分配送达、信息统计等提供帮助
49	民生服务	落实特殊家庭救助、慰问工作
50	民生服务	负责退役军人及其他优抚对象政策宣传、信息采集、就业创业服务、走访慰问、优抚帮扶、褒扬纪念和权益维护等工作
51	平安法治	推进街道依法行政，落实普法责任制，健全领导干部学法用法机制，常态化开展法治宣传教育，加强法治文化阵地建设
52	平安法治	负责推进本街道公共法律服务体系建设，开展公共法律服务、援助工作，培养“法律明白人”
53	平安法治	推进依法履职，负责行政诉讼案件的应诉和行政复议案件的答复等工作

54	平安法治	坚持和发展新时代“枫桥经验”，成立人民调解委员会，负责本街道社会稳定风险、社会矛盾纠纷源头管控、风险预警、纠纷排查、调解处理、回访跟踪
55	平安法治	按规定做好信访工作
56	平安法治	常态化开展扫黑除恶工作，负责扫黑除恶宣传教育、排查预警工作，上报各类违法犯罪线索
57	平安法治	开展防范电信网络诈骗、非法集资、非法传销的宣传排查
58	平安法治	推进网格队伍建设，健全网格组织体系，推进网格化管理服务工作
59	平安法治	组织执法人员参加行政执法业务培训、申领执法证，并对行政执法过程中发现问题进行评估整治

60	乡村振兴	做好巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作，开展防止返贫动态监测，对边缘易致贫户、突发严重困难户进行识别，对符合条件的纳入监测对象进行政策宣传并落实帮扶措施，保障基本生活，对消除风险的监测对象进行标注，帮助指导就业创业，稳定收入
61	乡村振兴	推进农民专业合作社建设发展，壮大村级集体经济，指导村（股联社）做好村级集体经济收益分配
62	生态环保	落实林长制制度，组织开展巡护巡查，发现问题及时制止并上报
63	生态环保	落实河长制制度，开展宣传教育，加强河道巡护巡查，发现问题及时上报
64	生态环保	负责生活垃圾分类管理的组织、宣传、指导等日常工作
65	生态环保	开展生态环境保护相关政策法规的宣传教育

66	生态环保	负责对下发的自然资源卫片图斑进行初步核查，负责对农户未批先占、未批先建等私搭乱建行为整改的督促并上报
67	城乡建设	负责对6类群体住房、5类房屋等开展日常排查
68	城乡建设	开展本街道公共基础设施摸排、巡查、管护工作
69	文化和旅游	加强文化阵地建设，组织群众性文化艺术活动和基层综合性文化服务工作，开展公共文化设施申报、建设和管理工作
70	行政执法	对公共场所随地吐痰的行为的处罚
71	行政执法	对在城市住宅小区内饲养家禽、家畜的，或者饲养宠物影响环境卫生的行为的处罚

72	行政执法	对占用、堵塞、封闭消防车通道，妨碍消防车通行的行为的处罚（依法适用简易程序的）
73	行政执法	对在高层民用建筑的公共门厅、疏散走道、楼梯间、安全出口停放电动自行车或者为电动自行车充电等占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口或者有其他妨碍安全疏散且拒不改正的行为的处罚（依法适用简易程序的）
74	行政执法	对在文物建筑保护范围内吸烟、燃放烟花爆竹、点放孔明灯等使用明火行为的处罚（依法适用简易程序的）
75	综合政务	负责机关正常运转综合保障，做好政府采购、办公用房、机关设施设备、公共机构节能管理等工作
76	综合政务	负责公文流转、收发信函、印章管理、会议会务管理、整理资料文档、信息报送、生态档案报送、日常考勤、请销假等机关日常事务性工作
77	综合政务	开展档案宣传工作，建立健全档案组织机构，负责本级档案收集、管理、监督指导本街道村（社）档案工作

78	综合政务	负责财政预决算、绩效自评和考核、政府采购备案、内部审计、内控、固定资产账务登记等工作
79	综合政务	落实24小时值班值守和紧急信息报送制度，做好对突发事件的前期处置
80	综合政务	负责政务信息公开，及时公布、更新政务网站各类信息、答复政务信息公开申请
81	综合政务	完善便民服务中心集中服务模式，指导社区为群众提供“一站式”便民服务
82	综合政务	依法依规出具法人和自然人所需证明
83	综合政务	推行电子政务，承办12345热线转办的诉求事项，落实诉求处理、答复工作

84	综合政务	核实市场主体住所（经营场所）“一址多照”、自建房用做经营场所情况并上报
----	------	-------------------------------------